

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЧелГУ»)

05.09.2016

П Р И К А З

№ 481-1

г. Челябинск

Об утверждении Положения  
об Инновационно-технологическом  
центре Челябинского государственного  
университета на базе Союза промышленников  
и предпринимателей Крыма

На основании решения учёного совета (протокол № 28 от 29/08/2016)  
ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение об Инновационно-технологическом центре  
Челябинского государственного университета на базе Союза промышленников  
и предпринимателей Крыма.

Ректор



Д.А.Циринг



Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Челябинский государственный университет»

Положение об Инновационно-технологическом Центре Челябинского государственного университета  
на базе Союза промышленников и предпринимателей Крыма

Версия документа - 1

стр. 1 из 10

Первый экземпляр \_\_\_\_\_

КОПИЯ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

ФГБОУ ВО «ЧелГУ»


от 05.09.2016 № 481-1

## Положение об Инновационно-технологическом Центре Челябинского государственного университета на базе Союза промышленников и предпринимателей Крыма

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Инновационно-технологическом Центре Челябинского государственного университета на базе Союза промышленников и предпринимателей Крыма (далее – Положение) разработано на основании ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 14.08.2013 N 958 «Об утверждении Порядка создания профессиональными организациями и образовательными организациями высшего образования кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы», а также на основании Устава ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет» (далее – университет).

1.2. В своей деятельности Инновационно-технологический Центр Челябинского государственного университета на базе Союза промышленников и предпринимателей Крыма (далее по тексту - Центр), руководствуется ФЗ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами Минобрнауки России, уставом ФГБОУ ВО «Челябинский государственный университет», Правилами внутреннего распорядка Союза промышленников и предпринимателей Крыма (далее по тексту - Союз), решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора и проректоров по направлениям деятельности, распоряжениями директора Института экономики отраслей, бизнеса и администрирования (далее по тексту - институт), договором о создании Центра, заключенного между университетом и Союзом, а также настоящим Положением.

 <p>Министерство образования и науки РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет»</p>			
<p>Положение об Инновационно-технологическом Центре Челябинского государственного университета на базе Союза промышленников и предпринимателей Крыма</p>			
Версия документа - 1	стр. 2 из 10	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

1.3. Положение регламентирует работу Центра и устанавливает цели его деятельности, задачи, структуру, функции, определяет права и обязанности руководителя Центра, порядок организации и ликвидации Центра.

1.4. Центр является инновационным структурным подразделением удаленного использования Института экономики отраслей, бизнеса и администрирования ФГБОУ ВО «ЧелГУ», осуществляющим деятельность на базе Союза.

Место нахождения Центра - Российская Федерация, Республика Крым, г.Симферополь, ул. Ковыльная, д. 86.

1.5. Центр не является юридическим лицом и не может осуществлять самостоятельную финансовую деятельность.

## **II. Цели, задачи и функции Центра**

2.1. Целью деятельности Центра является совершенствование качества образования путем использования результатов научно-исследовательских работ, инноваций в области промышленного производства и предпринимательства в образовательном процессе, новых знаний и достижений науки, техники, промышленного производства и предпринимательства, расширения исследовательского принципа обучения, научной и практико-ориентированной составляющей образовательного процесса, кадровое обеспечение научных исследований, промышленности и предпринимательства, координация образовательной деятельности, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий.

2.2. Для достижения целей своей деятельности Центр решает следующие задачи:

2.2.1. Комплексное взаимодействие университета и Союза в образовательной, научной и инновационной сферах.

2.2.2. Организация и проведение инновационных форм занятий по актуальным проблемам науки, экономической и социальной политики, государственного управления и бизнеса ведущими высококвалифицированными специалистами-практиками Союза в соответствующих областях.

2.2.3. Осуществление практической подготовки обучающихся.

2.2.4. Обеспечение условий для подготовки обучающимися выпускных квалификационных работ и иных видов работ, предусмотренных образовательной программой, в том числе участие в формировании тем выпускных квалификационных работ и иных работ, обеспечение научного руководства и рецензирования выпускных квалификационных работ и иных работ, безвозмездное предоставление обучающимся доступа к информации, необходимой для подготовки выпускных квалификационных работ.



2.2.5. Подготовка предложений по организации целевого приема и целевого обучения.

2.2.6. Подготовка предложений по проведению совместных научно-исследовательских работ.

2.2.7. Анализ и подготовка рекомендаций по совершенствованию учебных планов и рабочих программ учебных дисциплин с привлечением высококвалифицированных работников и членов Союза.

2.3. Достижение целей и решение задач Центра обеспечивается путем осуществления следующих функций:

2.3.1. Разработка и внедрение в учебный процесс современных образовательных и инфотелекоммуникационных технологий, сближающих образовательный процесс с проводимыми исследовательскими и практическими работами на базе предприятий и позволяющих активным студентам за кратчайшее время войти в проблематику выбранного направления и включиться в практическую работу.

2.3.2. Разработка инновационных технологий, методик и средств в области профессионального образования.

2.3.3. Разработка диагностических, корректирующих и предупреждающих мероприятий учебно-воспитательного процесса и обеспечение их реализации в соответствии с профилем своей деятельности.

2.3.4. Обеспечение руководства курсовыми и выпускными квалификационными работами, формирование у обучающихся практических навыков, необходимых для решения современных задач, системного представления о предметной области, в рамках которой выполняется работа.

2.3.5. Осуществление профориентационной работы с абитуриентами, учащимися учреждений начального и среднего профессионального образования.

2.3.6. Обеспечение трудоустройства выпускников, осуществление взаимодействия с ними.

2.3.7. Привлечение студентов, аспирантов и докторантов к реализации научно-исследовательских и прикладных проектов и к получению различной научной продукции.

2.3.8. Развитие научного сотрудничества с другими вузами, научно-исследовательскими и научно-методическими учреждениями академической и отраслевой науки, с предприятиями, учреждениями, организациями, государственными и муниципальными органами в целях повышения качества подготовки выпускников.

2.3.9. Формирование совместно с работодателями компетенции выпускника по соответствующей специальности (направлению подготовки).



2.3.10. Обеспечение эффективного использования в учебном процессе имеющихся в университете и на предприятии технических средств обучения, компьютерной техники, лабораторного оборудования, обеспечение рационального внедрения в учебный процесс современных информационных технологий.

2.3.11. Формирование тематики курсовых работ, выпускных квалификационных работ бакалавров, дипломных работ и проектов специалистов, магистерских диссертаций.

2.3.12. Обеспечение модернизации и укрепления материально-технической базы, учебного и лабораторного оборудования, оснащение Центра современными средствами вычислительной техники.

2.3.13. Проведение маркетинга и рекламы деятельности Университета.

2.3.14. Информирование обучающихся о положении в сфере занятости по реализуемым институтом специальностям (направлениям подготовки).

2.3.15. Содействие трудоустройству выпускников, мониторинг их конкурентоспособности на рынке труда.

2.3.16. Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении мероприятий.

2.3.17. Разработка проектов инструкций, положений и других нормативных документов по вопросам деятельности Центра.

2.3.18. Ведение документации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел Центра.

### **III. Управление Центром**

3.1. Состав Центра определяется его штатным расписанием, включающим в себя административно-управленческий и обслуживающий персонал. Штатное расписание утверждается ректором по представлению директора института.

3.2. Наряду с работниками Центра в осуществлении его деятельности в соответствии с его планом работы могут принимать участие студенты (магистранты), аспиранты, докторанты, научные работники, работники учебно-вспомогательного состава, высококвалифицированные работники Союза и членов (партнеров) Союза.

3.3. В структуру Центра могут входить лаборатории, деятельность которых организуется на основании действующих локальных нормативных актов.

3.4. Полномочия, права, обязанности, ответственность, требования к квалификации, функциональные обязанности работников определяются их должностными инструкциями. Каждый работник Центра несет ответствен-



ность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, локальными нормативными актами университета.

3.5. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом университета, нормативными актами университета и настоящим Положением.

3.6. Общее руководство Центром осуществляет директор института.

3.7. Непосредственное руководство работой Центра осуществляет его директор. Директор Центра назначается приказом ректора по представлению директора института.

3.8. В своей деятельности директор Центра руководствуется действующим законодательством, Уставом университета, приказами и распоряжениями ректора университета, проректоров по направлениям деятельности, директора института, настоящим Положением.

3.9. Директор Центра имеет право:

3.9.1. Представлять руководству университета и института предложения о формировании и развитии кадрового потенциала Центра.

3.9.2. Привлекать к участию в работе специалистов других структурных подразделений университета и сторонних организаций, по согласованию с руководством университета и института.

3.9.3. Представлять университет во внешних организациях по вопросам деятельности Центра.

3.9.4. На вознаграждение своего труда, соответствующего личному вкладу в деятельность Центра, института и университета.

3.9.5. Пользоваться другими правами, предусмотренными Уставом университета.

3.10. Директор Центра обязан:

3.10.1. Разрабатывать стратегию развития деятельности Центра, укреплять и развивать внешние связи с работодателями, государственными органами и общественными организациями.

3.10.2. Осуществлять анализ рынка образовательных услуг и рынка труда по специальностям (направлениям подготовки), реализуемым в университете.

3.10.3. Обеспечивать выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта.

3.10.4. Создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.



3.10.5. Организовывать проведение и контролировать выполнение всех видов занятий с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.10.6. Организовывать и осуществлять контроль за различными видами практики обучающихся, курсовыми и выпускными квалификационными работами.

3.10.7. Организовывать по поручению руководства института проведение научно-исследовательской работы в Центре.

3.10.8. Принимать участие в международной деятельности университета, устанавливать и поддерживать международное сотрудничество по профилю Центра с отечественными и зарубежными высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими организациями, предприятиями и учреждениями.

3.10.9. Участвовать в разработке штатного расписания Центра.

3.10.10. Обеспечивать достижение целевых значений показателей, характеризующих деятельность Центра.

3.10.11. Обеспечивать составление и хранение всех видов документации и отчетности по итогам деятельности Центра в соответствии с требованиями действующего законодательства и локальных актов университета.

3.10.12. Контролировать выполнение обучающимися (студентами, слушателями) и работниками университета требований по охране труда и пожарной безопасности.

3.10.13. Сдавать всю предусмотренную законодательством отчетность в налоговые органы, Пенсионный фонд России, ФСС в установленные сроки.

3.11. Директор Центра несет ответственность за:

3.11.1. Неисполнение своих должностных обязанностей в пределах, предусмотренных действующим трудовым законодательством РФ.


3.11.2. Несоблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка работниками Центра.

3.11.3. Нарушение прав обучающихся и работников, предоставленных действующим законодательством.

3.11.4. Необеспечение сохранности и функционирования переданного Центру имущества и оборудования.

3.11.5. Непредставления в установленные сроки отчетов в государственные органы.

3.12. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор института.

 Министерство образования и науки РФ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Челябинский государственный университет»			
Положение об Инновационно-технологическом Центре Челябинского государственного университета на базе Союза промышленников и предпринимателей Крыма			
Версия документа - 1	стр. 8 из 10	Первый экземпляр <input checked="" type="checkbox"/>	КОПИЯ № _____

5.5. Вопросы трудовых отношений с работниками Центра, подлежащего реорганизации либо ликвидации, решаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

## VI. Взаимосвязи Центра

6.1. По вопросам учебно-методической, воспитательной, научной, инновационной и административной деятельности Центр взаимодействует в пределах своей компетенции с должностными лицами и структурными подразделениями университета, а также с другими учебными заведениями, органами власти и управления, предприятиями, учреждениями и организациями. Направления взаимодействия Центра в общем виде приведены в таблице.

Наименование подразделения и/или должностные лица	Входящая корреспонденция	Исходящая корреспонденция
<b>А. Внешние взаимосвязи</b>		
Органы государственной власти и управления	Приказы, распоряжения, инструктивные, информационные письма, официальные запросы	Отчеты, ответы, письма
Предприятия, учреждения, организации, другие учебные и научные заведения	Письма, официальные запросы	Ответы, информация, письма
<b>Б. Внутренние взаимосвязи</b>		
Ректорат, управления, отделы университета, учебные, административно-хозяйственные и научно-исследовательские структурные подразделения Университета и института	Приказы, распоряжения, служебные записки	Ответы, предоставление информации, проекты приказов, письма, докладные, служебные записки, представления

## VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение действует в течение пяти лет с момента его утверждения.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вводятся приказом ректора в соответствии с решением Ученого совета университета.

7.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, отражаются в Листе регистрации изменений.

Директор  
Института экономики отраслей,  
бизнеса и администрирования



В.И. Бархатов